



**МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №1» им. В. Громаковского**

**Городского округа « город Дербент»**

368600. г. Дербент, ул Таги-заде, 2 ismailowanaida@yandex.ru ИНН / КПП 0542026778 / 054201001

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО Управляющим советом МБОУ СОШ № 1 (протокол №\_\_\_от \_\_\_\_ апреля 2024 г. | УТВЕРЖДАЮ Директор МБОУ СОШ № 1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.Р.Исмилова Приказ № \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_апреля 2024 г. |

**Отчет о результатах самообследования**  
**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**«Средняя общеобразовательная школа № 1 им.В.Громаковского» за 2023 год**

**Общие сведения об образовательной организации**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование образовательной организации | Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1 им.В.Громаковского» (МБОУ СОШ № 1) |
| Руководитель | Исмаилова Наида Рамазановна |
| Адрес организации | 368600, Республика Дагестан, г.Дербент, ул. Таги-Заде,2 |
| Телефон, факс | 89289804484 |
| Адрес электронной почты | [ismailowanaida@yandex.ru](mailto:ismailowanaida@yandex.ru) |
| Адрес школьного сайта | <https://sh1-derbent-r82.gosweb.gosuslugi.ru/> |
| Учредитель | Управление образования  ГО «город Дербент» МКУ ДГУО |
| Дата создания | 1902 год |
| Лицензия | от 17.03.2017 № 8906, серия 05Л01 № 0003336 |
| Свидетельство о государственной аккредитации | от 24.03.2017 № 6584, серия 05А01 № 0001499 |

(МБОУ СОШ № 1) (далее — Школа) расположена в центре города Дербент. Большинство семей обучающихся проживают в домах типовой застройки: 85 % — рядом со Школой, 15% — в близлежащих районах.

Основным видом деятельности Школы является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. Также Школа реализует образовательные программы дополнительного образования детей и взрослых.

**Аналитическая часть**

**I. Оценка образовательной деятельности**

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, основными образовательными программами, локальными нормативными актами Школы.

С 01.09.2023 Школа использует федеральную образовательную программу начального общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 172 (далее — ФОП НОО), федеральную образовательную программу основного общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 170 (далее — ФОП ООО), федеральную образовательную программу среднего общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 171 (далее — ФОП СОО).

Для внедрения ФОП НОО, ООО и СОО Школа реализует мероприятия дорожной карты, утвержденной 17.01.2023. В рамках дорожной карты Школа утвердила к 2023/2024 учебному году ООП НОО, ООО и СОО, в которых содержание и планируемые результаты не ниже тех, что указаны в ФОП НОО, ООО и СОО. При разработке ООП Школа непосредственно использовала:

* федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» — для ООП НОО;
* федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» — для ООП ООО и ООП СОО;
* программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
* федеральные рабочие программы воспитания;
* федеральные учебные планы;
* федеральные календарные планы воспитательной работы.

Анализ текущих достижений показал результаты, сопоставимые с результатами прошлого и позапрошлого годов. Учителя отмечают, что им стало проще оформлять методическую документацию с использованием различных частей ФОП и дополнительных методических документов от Минпросвещения.

С 01.01.2021 года Школа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». В связи с новыми санитарными требованиями Школа усилила контроль за уроками физкультуры. Учителя физкультуры организуют процесс физического воспитания и мероприятия по физкультуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья. Кроме того, учителя и заместитель директора по АХЧ проверяют, чтобы состояние спортзала и снарядов соответствовало санитарным требованиям, было исправным — по графику, утвержденному на учебный год.

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

С 01.09.2022 введена должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее — советник по воспитанию). Введение должности советника по воспитанию позволило систематизировать работу классных руководителей и снять излишнюю нагрузку с заместителя директора по учебно-воспитательной работе. С 01.09.2023 Школа применяет новый профстандарт специалиста в области воспитания, утвержденный приказом Минтруда от 30.01.2023 № 53н. В соответствии с ним советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, поручены две трудовые функции:

* организовывать воспитательную деятельность в Школе — готовить предложения по разработке и корректировке ООП, проводить мероприятия по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов учащихся, содействовать в функционировании системы ученического самоуправления, консультировать участников образовательных отношений по вопросам воспитания с использованием современных информационных технологий и т. д.;
* организовывать взаимодействие с детскими и молодежными общественными объединениями — общероссийскими общественно-государственными детско-юношескими организациями, общественными объединениями, имеющими патриотическую, культурную, спортивную, туристско-краеведческую и благотворительную направленность, другими образовательными организациями, в том числе в рамках сетевого взаимодействия, местным бизнес-сообществом и социальными партнерами, в том числе по вопросам профессиональной ориентации обучающихся и т. д.

**Воспитательная работа**

С 01.09.2021 Школа реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования. В рамках воспитательной работы Школа:

1) реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;  
2) реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни Школы;  
3) вовлекает школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;  
4) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;  
5) поддерживает ученическое самоуправление — как на уровне Школы, так и на уровне классных сообществ;  
6) поддерживает деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций — например, школьного спортивного клуба;  
7) организует для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализует их воспитательный потенциал;  
8) организует профориентационную работу со школьниками;  
9) развивает предметно-эстетическую среду Школы и реализует ее воспитательные возможности;  
10) организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

За 2,5 года реализации программы воспитания родители и ученики выражают удовлетворенность воспитательным процессом в Школе, что отразилось на результатах анкетирования, проведенного 20.11.2023. Вместе с тем, родители высказали пожелания по введению мероприятий в календарный план воспитательной работы Школы, например, проводить осенние и зимние спортивные мероприятия в рамках подготовки к физкультурному комплексу ГТО. Предложения родителей будут рассмотрены и при наличии возможностей Школы включены в календарный план воспитательной работы Школы на 2024/25 учебный год.

В апреле 2023 года Школа организовала проведение обучающих семинаров для учителей совместно со специалистами ЦГБ г.Дербент по вопросам здорового образа жизни, диагностики неадекватного состояния учащихся. Школа проводила систематическую работа с родителями по разъяснению уголовной и административной ответственности за преступления и правонарушения, связанные с незаконным оборотом наркотиков, незаконным потреблением наркотиков и других ПАВ, не выполнением родителями своих обязанностей по воспитанию детей.

В соответствии с планами воспитательной работы для учеников и родителей были организованы:

* участие в конкурсе социальных плакатов «Я против ПАВ»;
* участие в областном конкурсе антинаркотической социальной рекламы;
* классные часы и беседы на антинаркотические темы с использованием ИКТ-технологий;
* книжная выставка «Я выбираю жизнь» в школьной библиотеке;
* лекции с участием сотрудников МВД.

В 2023/2024 учебном году скорректировали профориентационную работу со школьниками и внедрили Единую модель профессиональной ориентации — профориентационный минимум. Для этого утвердили план профориентационных мероприятий и внесли изменения в рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, план внеурочной деятельности.

Профориентационная работа в Школе строится по следующей схеме:

* 1–4-е классы: знакомство школьников с миром профессий и формирование у них понимания важности правильного выбора профессии.
* 5–9-е классы: формирование осознанного выбора и построение дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений.
* 10–11-е классы: развитие готовности и способности к саморазвитию и профессиональному самоопределению.

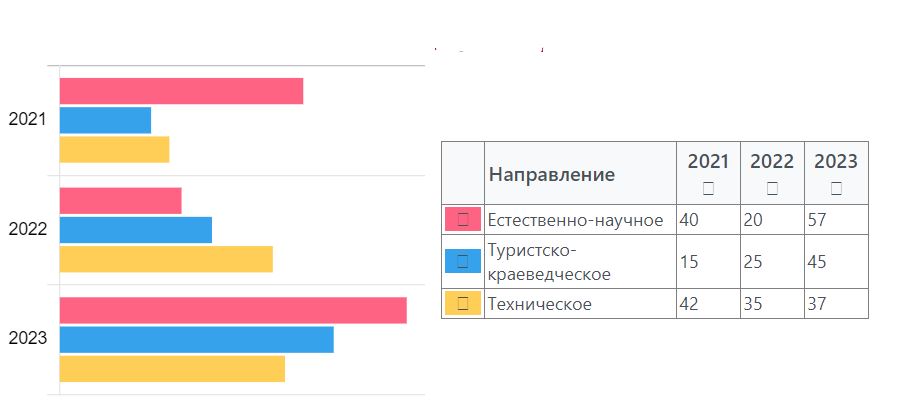
**Дополнительное образование**

Дополнительное образование ведется по программам следующей направленности:

* естественнонаучное;
* техническое;
* художественное;
* физкультурно-спортивное;
* туристско-краеведческое.

Выбор направлений осуществлен на основании опроса обучающихся и родителей, который провели в сентябре 2023 года. По итогам опроса 350 обучающихся и 150 родителей выявили, что естественно-научное направление выбрало 35%, туристско-краеведческое — 15%, техническое — 10%, художественное — 15%, физкультурно-спортивное — 25 %

Гистограмма. Сравнение 3-х популярных направлений допобразования за 2021-2023 годы



С 01.03.2023 Школа реализует программы дополнительного образования в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629. Для этого Школа разработала и утвердила для учащихся с ОВЗ следующие адаптированные дополнительные общеобразовательные программы:

* «Умелые ручки » — художественного направления;
* « Спорт-это жизнь!» — физкультурно-спортивного направления;
* «Мастерим сами» — технического направления.

Для получения дополнительного образования учащимися с ОВЗ по зрению Школа создала следующие условия:

* разместила в доступных для обучающихся, являющихся слепыми и слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) тактильные информационные таблички, выполненные укрупненным шрифтом, и с использованием рельефно-точечного шрифта Брайля, с номерами и наименованиями помещений, а также справочной информацией о расписании учебных занятий;
* установила звуковые маяки, облегчающие поиск входа в организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
* использует альтернативные форматы печатных материалов — с крупным шрифтом и аудиофайлы;
* разместила контрастную маркировку проступей крайних ступеней в виде противоскользящих полос, а также контрастную маркировку прозрачных полотен дверей, ограждений (перегородок);
* применяет специальные методы и приемы обучения, связанные с показом и демонстрацией движений и практических действий.

**II. Оценка системы управления организацией**

Управление Школой осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Органы управления, действующие в МБОУ СОШ№1

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование органа** | **Функции** |
| Директор | Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой |
| Управляющий совет | Рассматривает вопросы:   * развития образовательной организации; * финансово-хозяйственной деятельности; * материально-технического обеспечения |
| Педагогический совет | Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы:   * развития образовательных услуг; * регламентации образовательных отношений; * разработки образовательных программ; * выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; * материально-технического обеспечения образовательного процесса; * аттестации, повышения квалификации педагогических работников; * координации деятельности методических объединений |
| Общее собрание работников | Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:   * участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; * принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; * разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; * вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы |

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано три предметных методических объединения:

* ШМО гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
* ШМО естественно-научных и математических дисциплин;
* ШМО педагогов начального образования.
* ШМО учителей культурно- эстетического цикла
* ШМО классных руководителей

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе действуют Совет обучающихся и Совет родителей.

В 2023 Школа обновила платформу для электронного документооборота, что позволило расширить ее функционал и связать с порталом Госуслуги. Теперь с кандидатами, которые имеют электронные подписи, можно заключать трудовые договоры в электронном виде. Это упрощает кадровый контроль и формирование отчетности.

**III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся**

**Статистика показателей за  2020–2023 годы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Параметры статистики** | **2020–2021 учебныйгод** | **2021–2022 учебныйгод** | **2022–2023 учебныйгод** | **На конец 2023 года** |
| **1** | **Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе:** | **319** | **351** | **370** | **371** |
| **— начальная школа** | **127** | **129** | **119** | **124** |
| **— основная школа** | **171** | **188** | **213** | **207** |
| **— средняя школа** | **14** | **34** | **38** | **40** |
| **2** | **Количество учеников, оставленных на повторное обучение:** |  |  |  |  |
| **— начальная школа** | **—** | **—** | **—** | **—** |
| **— основная школа** | **—** | **—** |  |  |
| **— средняя школа** | **—** | **—** | **—** | **—** |
| **3** | **Не получили аттестат:** |  |  |  |  |
| **— об основном общем образовании** | **0** | **2** | **4** | **—** |
| **— среднем общем образовании** | **0** | **2** | **4** | **—** |
| **4** | **Окончили школу с аттестатом с отличием:** |  |  |  |  |
| **— в основной школе** | **1** | **0** | **1** | **—** |
| **— средней школе** | **0** | **3** | **2** | **—** |

**Приведенная статистика показывает, что освоение основных образовательных программ удовлетворительное, при этом стабильно растет количество обучающихся Школы.**

**Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний**

**Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Классы** | **Всего обуч-ся** | **Из них успевают** | | **Окончили год** | | **Окончили год** | | **Не успевают** | | | | **Переведены условно** | |
| **Всего** | | **Из них н/а** | |  | |
| **Кол-во** | **%** | **С отметками «4» и «5»** | **%** | **С отметками «5»** | **%** | **Кол-во** | **%** | **Кол-во** | **%** | **Кол-во** | **%** |
| **2** | **41** | **41** | **100** | **12** | **29** | **8** | **14** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **3** | **21** | **21** | **100** | **9** | **43** | **4** | **19** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **4** | **29** | **29** | **100** | **8** | **27** | **3** | **10** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **Итого** | **91** | **91** | **100** | **29** | **32** | **15** | **16** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |

**Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году с результатами освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2022 году, то можно отметить небольшую положительную динамику.**

**Результаты освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 г**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Классы** | **Всего обуч-ся** | **Из них успевают** | | **Окончили год** | | **Окончили год** | | **Не успевают** | | | | **Переведены условно** | |
| **Всего** | | **Из них н/а** | |  | |
| **Кол-во** | **%** | **С отметками «4» и «5»** | **%** | **С отметками «5»** | **%** | **Кол- во** | **%** | **Кол- во** | **%** | **Кол-во** | **%** |
| **5** | **42** | **42** | **100** | **11** | **26** | **7** | **17** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **6** | **43** | **42** | **98** | **16** | **37** | **3** | **7** | **0** | **0** | **0** | **0** | **1** | **2,3** |
| **7** | **29** | **29** | **100** | **7** | **24** | **2** | **7** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **8** | **44** | **42** | **95** | **7** | **16** | **2** | **5** | **0** | **0** | **0** | **0** | **2** | **4,5** |
| **9** | **49** | **49** | **100** | **12** | **24** | **2** | **4** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **Итого** | **207** | **204** | **98,6** | **53** | **26** | **16** | **8** | **0** | **0** | **0** | **0** | **3** | **3,4** |

**Если сравнить результаты освоения обучающимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году с результатами освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2022 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», снизился на 1,5 процента , а процент учащихся, окончивших на «5», стабилен.**

**Результаты освоения программ среднего общего образования обучающимися 10, 11 классов по показателю «успеваемость» в 2023 году**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Классы** | **Всего обуч-ся** | **Из них успевают** | | **Окончили полугодие** | | **Окончили год** | | **Не успевают** | | | | **Переведены условно** | | **Сменили форму обучения** | |
| **Всего** | | **Из них н/а** | |  | |
| **Кол-во** | **%** | **С отметками«4» и «5»** | **%** | **С отметками«5»** | **%** | **Кол-во** | **%** | **Кол-во** | **%** | **Кол-во** | **%** | **%** | **Кол- во** |
| **10** | **16** | **16** | **100** | **6** | **37** | **2** | **13** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **11** | **24** | **24** | **100** | **8** | **33** | **4** | **17** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **Итого** | **40** | **40** | **100** | **14** | **35** | **6** | **15** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |

**Результаты освоения учащимися программ среднего общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 учебном году вырос на 23 процента, процент учащихся, окончивших на «5», стабилен..**

**Анализ ГИА-23 показывает, что самыми популярными из предметов по выбору, как и в прошлом учебном году, стали экзамены по следующим предметам: обществознание, история, химия, биология.**

**Распределение по предметам представлено в следующей таблице:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Предмет** | **Количество сдававших** | **%** |
| **Русский язык** | **24** | **100** |
| **Обществознание** | **11** | **46** |
| **Биология** | **7** | **29** |
| **Химия** | **7** | **29** |
| **История** | **7** | **29** |
| **Математика профильная** | **5** | **21** |
| **Физика** | **2** | **8** |
| **Английский язык** | **1** | **4** |
| **Информатика** | **1** | **4** |
| **Литература** | **0** | **0** |
| **География** | **0** | **0** |

**Результаты сдачи ЕГЭ в 2023 году**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Предмет** | **Сдавали всего человек** | **Сколько обучающихся получили 100 баллов** | **Сколько обучающихся получили 90–98 баллов** | **Средний балл** |
| **Русский язык** | **24** | **0** | **0** | **54** |
| **Математика (проф.)** | **5** | **0** | **0** | **44** |
| **Физика** | **2** | **0** | **0** | **29** |
| **Информатика и ИКТ** | **1** | **0** | **0** | **51** |
| **Биология** | **7** | **0** | **0** | **43** |
| **Обществознание** | **11** | **0** | **0** | **39** |
| **история** | **7** | **0** | **0** | **47** |
| **химия** | **7** | **0** | **0** | **35** |
| **Английский язык** | **1** |  | **0** | **58** |
| **Итого:** | **65** | **0** | **0** | **44,4** |

Призеры и победители Международных, всероссийских , республиканских конкурсов и ВСОШ по МБОУ СОШ№1 за три года (2021-2023 г.г.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***ФИО полностью*** | ***Победитель либо призер республиканского этапа ВСОШ за последние три года*** | ***Победитель либо призер Международных, всероссийских , республиканских конкурсов*** |  |
| 1 | Рамазанов Камиль | Победитель | Международного конкурса «Была война» |  |
| 2 | Рамазанов Камиль | Призер | Международного конкурса видеороликов «Читаем Пушкина» |  |
| 3 | Сеферва Камилла | Призер | Международного конкурса «Была война» |  |
| 4 | Гасанова Лейла | Победитель | Общебританского конкурса «Красивый почерк» |  |
| 5 | Хлынова Варвара | Призер | 111-Всерссийского литературного конкурса «Пусть слово доброе душу разбудит» |  |
| 6 | Ремонтов Дмитрий | Призер | Регионального этапа ВСОШ по обществознанию |  |
| 7 | Абасова Назрин | Призер | 4 Всероссийского литературного конкурса чтецов «Поэтика» |  |
| 8 | Юхананова Ревекка | Победитель | 5 -Республиканского конкурса исследовательских работ и проектов "Науки юношей питают" |  |
| 9 | Сеферова Камилла | Призер | Конкурсных региональных мероприятий «Ф.М.Достоевский –писатель на все времена» |  |
| 10 | Магарамова Зулейха | Призер | 5 -Республиканского конкурса исследовательских работ и проектов "Науки юношей питают" |  |
| 11 | Хлынова Варвара | Победитель | Конкурсных региональных мероприятий «Ф.М.Достоевский –писатель на все времена» |  |
| 12 | Халикова Патимат | Победитель | Республиканского дистанционного конкурса буктрейлеров , приуроченных к 80 –летию освобождения Ленинграда |  |
| 13 | Авшалумова Хиба | Призер | Республиканского дистанционного конкурса «Повествовательный буктрейлер» |  |
| 14 | Давудова Наида | Призер | Республиканского дистанционного конкурса «Повествовательный буктрейлер» |  |
| 15 | Хлынова Варвара | Призер | Республиканского конкурса «Рисуем мир» |  |
| 16 | Погребняк Вероника | Призер | Республиканского конкурса исследовательских работ и проектов "Науки юношей питают" |  |
| 17 | Рзаев Алисовбет | Призер | Республиканского конкурса исследовательских работ и проектов "Науки юношей питают" |  |

**IV. Оценка организации учебного процесса**

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами Школы.

Образовательная деятельность в Школе осуществляется по пятидневной учебной неделе для 1-11х классов,. Занятия проводятся в две смены для обучающихся 2–4-х классов, в одну смену — для обучающихся 1-х, 5–11-х классов.

С января 2023 года Школа применяет федеральную государственную информационную систему «Моя школа» (далее — ФГИС «Моя школа») при организации учебного процесса при реализации ООП НОО, ООО и СОО. В рамках работы в ФГИС «Моя школа» педагогические работники Школы:

* используют сервисы электронных журналов и дневников — с доступом для учителей, родителей и учеников;
* пользуются библиотекой цифрового образовательного контента, в том числе презентациями, текстовыми документами, таблицами для образовательного процесса и совместной работы пользователей системы;
* организуют персональную и групповую онлайн-коммуникацию пользователей, включая чаты и видеоконференции, в т. ч. посредством иных информационных систем;
* разрабатывают КИМ, ключи правильных ответов, критерии проверки диагностических работ, проводят такие работы и экспертизу развернутых ответов;
* транслируют в классах цифровые образовательные решения с использованием средств отображения информации и мониторят их применение.

Педагоги отмечают, что им стало проще планировать уроки и контролировать усвоение учебного материала учащимися, благодаря сервисам ФГИС «Моя школа». Мониторинг успеваемости показал, что с начала использования контента и сервисов ФГИС «Моя школа» успеваемость учеников 10-11-х классов выросла на 3,5 %, 6—9-х классов — на 1,5 %. В остальных классах средний уровень успеваемости остался прежним.

В 2023/2024 учебном году Школа усилила контроль за назначением и выполнением домашней работы учениками с целью профилактики их повышенной утомляемости. С октября 2023 года Школа применяет Методические рекомендации по организации домашней учебной работы обучающихся общеобразовательных организаций, разработанные ИСРО по поручению Минпросвещения России.

Домашние задания в Школе направлены на всестороннее развитие учащихся, учитывают их интересы, предусматривают выполнение письменных и устных, практических, творческих, проектных, исследовательских работ, в том числе выполняемых в цифровой образовательной среде.

В 1-х классах домашние задания выдаются в объеме затрат на их выполнение не более одного часа. Домашние задания вводятся постепенно с подробным объяснением ученикам хода их выполнения и организации процесса.

В начальной школе и 5–6-х классах основной школы домашние задания на выходные не задаются. В 7–11-х классах иногда домашние задания выдаются на выходные дни, направленные на повторение и систематизацию полученных знаний, в объеме, не превышающем половину норм из таблицы 6.6 СанПиН 1.2.3685-21. На праздничные дни домашние задания не задаются.

**V. Оценка востребованности выпускников**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год выпуска | Основная школа | | | | Средняя школа | | | | |
| Всего | Перешли в 10-й класс Школы | Перешли в 10-й класс другой ОО | Поступили в профессиональную ОО | Всего | Поступили в ВУЗ | Поступили в профессиональную ОО | Устроились на работу | Пошли на срочную службу по призыву |
| 2021 | 26 | 11 | 2 |  |  |  |  |  |  |
| 2022 | 27 | 6 | 1 | 20 | 13 | 7 | 4 | 2 | 0 |
| 2023 | 49 | 16 | 3 | 30 | 24 | 11 | 9 | 4 |  |

В 2023 году увеличилось число выпускников 9-го класса, которые продолжили обучение в других общеобразовательных организациях региона. Это связано с тем, что в Школе введено профильное обучение только по трем направлениям, что недостаточно для удовлетворения спроса всех старшеклассников.

Количество выпускников, поступающих в ВУЗ, стабильно растет по сравнению с общим количеством выпускников 11-го класса. В 2023 году прирост составил 8% по сравнению с результатами 2022 года.

**VI. Оценка качества кадрового обеспечения**

На период самообследования в Школе работают 32 педагога, из них 14 — внутренних совместителей. В 2022-2023 году аттестацию прошли 4 человека — на высшую и первую квалификационную категорию.

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой — обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

* на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
* создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
* повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

* образовательная деятельность в Школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
* в Школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;
* кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

На сегодняшний день в школе имеется вакансия учителя математики и физики..

**VII. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения**

Общая характеристика:

* объем библиотечного фонда — 12096 единица;
* книгообеспеченность — 85 %;
* обращаемость — 4500 единиц в год;
* объем учебного фонда — 7500 единиц.

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, регионального , местного бюджетов

Состав фонда и его использование

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Вид литературы | Количество единиц в фонде | Сколько экземпляров выдавалось за год |
| 1 | Учебная | 10150 | 2139 |
| 2 | Педагогическая | 120 | 90 |
| 3 | Художественная | 1436 | 850 |
| 4 | Справочная | 150 | 41 |
| 5 | Языковедение, литературоведение | 150 | 67 |
| 6 | Естественно-научная | 160 | 35 |
| 7 | Техническая | 30 | 10 |
| 8 | Общественно-политическая | 15 | 12 |

В 2023/2024 учебном году Школа продолжила обучать по учебникам, входящим в ФПУ, который утвержден приказом Минпросвещения от 21.09.2022 № 858. Однако в федеральном перечне нет учебников по некоторым предметам, также нет комплектных пособий ко всем имеющимся учебникам. В сложившейся ситуации Школа использует пособия, которые выпускают организации из перечня, утвержденного приказом Минобрнауки от 09.06.2016 № 699. Это касается учебных предметов «Родной язык» и «Родная литература на родном языке».

Для преподавания предмета «Основы духовно-нравственной культуры народов России» в 5-х классах используются учебники под авторством Виноградовой Н.Ф., Власенко В.И., Полякова А.В., чьи сроки использования продлили до 31 августа 2024 года.

В библиотеке имеются электронные образовательные ресурсы — 450 дисков; сетевые образовательные ресурсы — 25. Мультимедийные средства (презентации, электронные энциклопедии, дидактические материалы) — 200. Действует подключение к ресурсам ФГИС «Моя школа».

Средний уровень посещаемости библиотеки — 30 человек в день.

На официальном сайте Школы есть страница библиотеки с информацией о работе и проводимых мероприятиях библиотеки Школы.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Однако требуется дополнительное финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

Помимо официального сайта Школа регулярно ведет официальную страницу в социальной сети ВКонтакте (госпаблик) — с 15.01.2023. Работа госпаблика регламентируется Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ, постановлением Правительства от 31.12.2022 № 2560, рекомендациями Минцифры и локальными актами Школы.

В госпаблике всегда присутствует информация:

* наименование Школы;
* почтовый адрес, адрес электронной почты и номера телефонов справочных служб Школы;
* информация об официальном сайте Школы;
* иная информацию о Школе и ее деятельности.

Визуальное оформление госпаблика Школы включает:

* аватар — основное изображение страницы, выполняющее функции визуальной идентификации;
* обложку — широкоформатное изображение, размещаемое над основной информацией официальной страницы;
* описание страницы, которое содержит основную информацию о Школе;
* меню страницы со ссылками, описаниями и графическими изображениями для удобства навигации пользователей.

Меню официальной страницы содержит три типа ссылок:

* на электронную форму Платформы обратной связи (ПОС) для подачи пользователями сообщений и обращений и на ее обложку — в первом пункте меню;
* электронную форму ПОС для выявления мнения пользователей, в том числе путем опросов и голосований, и на ее обложку — во втором пункте меню;
* ключевые тематические разделы официальной страницы, содержащие информацию о Школе.

Ответственный за госпаблик ежеквартально проводит опросы пользователей социальной сети по темам удовлетворенности контентом госпаблика и работой Школы. Анализ опросов показал, что к концу 2023 года удовлетворенность родителей работой Школы составила - 82 %, обучающихся — 96%.

**VIII. Оценка материально-технической базы**

Материально-техническое обеспечение Школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. В Школе оборудованы 20 учебных кабинета, 18 из них оснащен современной мультимедийной техникой, в том числе:

* лаборатория по физике;
* лаборатория по химии;
* лаборатория по биологии;
* компьютерный класс;
* столярная мастерская;
* кабинет технологии для девочек;
* кабинет ОБЖ (оборудован тренажерами «Максим», «Лазерный тир» и др.).

На первом этаже здания оборудован актовый зал. На первом этаже оборудованы столовая, пищеблок и спортивный зал.

По итогам предыдущего самообследования провели закупку недостающего оборудования в рамках капитального ремонта ,в соответствии с Перечнем средств обучения и воспитания, утвержденным приказом Минпросвещения от 23.08.2021 № 590. Установили:

* в рекреациях: стол модульный регулируемый по высоте, стул ученический регулируемый по высоте, интерактивную стойку со встроенным планшетом, ЖК-панель с медиаплеером;
* в спортзале: скакалки, мяч набивной (медбол), степ-платформы, снаряды для функционального тренинга, дуги для подлезания, коврики гимнастические, палки гимнастические утяжеленные;
* в кабинете химии: флипчарт с магнитно-маркерной доской, весы электронные с USB-переходником, центрифугу демонстрационную, прибор для иллюстрации зависимости скорости химических реакций от условий окружающей среды, набор для электролиза демонстрационный, прибор для опытов по химии с электрическим током (лабораторный), прибор для окисления спирта над медным катализатором.

**IX. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

В Школе утверждено Положение о внутренней системе оценки качества образования от \_\_\_\_\_\_2022г. По итогам оценки качества образования в 2023 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов высокая.

По результатам анкетирования 2023 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены общим качеством образования в Школе, — 82%, количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом, — 96%. Высказаны пожелания о введении профильного обучения с естественно-научными, социально-экономическими и технологическими классами. По итогам проведения заседания педсовета 13.12.2023 принято решение ввести профильное обучение в Школе по предложенным направлениям .

**Результаты анализа показателей деятельности организации**

Данные приведены по состоянию на 30 декабря 2023 года.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатели** | **Единица измерения** | **Количество** |
| **Образовательная деятельность** | | |
| Общая численность учащихся | человек | 402 |
| Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | человек | 147 |
| Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | человек | 213 |
| Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | человек | 42 |
| Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся | человек (процент) | 347 (41%) |
| Средний балл ГИА выпускников 9 класса по русскому языку | балл | 4 |
| Средний балл ГИА выпускников 9 класса по математике | балл | 4 |
| Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по русскому языку | балл | 4 |
| Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по математике | балл | 4 |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9 класса | человек (процент) | 4 (8%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9 класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей численности выпускников 11 класса | человек (процент) | 2 (8,3%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, от общей численности выпускников 11 класса | человек (процент) | 2 (8,3%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9 класса | человек (процент) | 4 (8%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 11 класса | человек (процент) | 2 (8,3%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9 класса | человек (процент) | 1 (2%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11 класса | человек (процент) | 2 (8,3%) |
| Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся | человек (процент) | 25 (6,2%) |
| Численность (удельный вес) учащихся — победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе: | человек (процент) |  |
| — регионального уровня | 2 (0,5%) |
| — федерального уровня | 0 (0%) |
| — международного уровня | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0 (0%) |
| Общая численность педработников, в том числе количество педработников: | человек |  |
| — с высшим образованием | 30 |
| — высшим педагогическим образованием | 30 |
| — средним профессиональным образованием | 3 |
| — средним профессиональным педагогическим образованием | 2 |
| Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе: | человек (процент) |  |
| — с высшей | 4 (12%) |
| — первой | 5 (15%) |
| Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем: | человек (процент) |  |
| — до 5 лет | 0 (0%) |
| — больше 30 лет | 6 (18%) |
| Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте: | человек (процент) |  |
| — до 30 лет | 1 (3%) |
| — от 55 лет | 4 (12%) |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников | человек (процент) | 1(3%) |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников | человек (процент) | 28 (84%) |
| **Инфраструктура** | | |
| Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | единиц | 0,3 |
| Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося | единиц | 7 |
| Наличие в Школе системы электронного документооборота | да/нет | да |
| Наличие в Школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней: | да/нет | да |
| — рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке | да |
| — медиатеки | да |
| — средств сканирования и распознавания текста | да |
| — выхода в интернет с библиотечных компьютеров | да |
| — системы контроля распечатки материалов | да |
| Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся | человек (процент) | 402 (100%) |
| Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося | кв. м | 5,24 |

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования и ФОП НОО, ООО и СОО.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся.



**МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №1» им. В. Громаковского**

**Городского округа « город Дербент»**

368600. г. Дербент, ул Таги-заде, 2 ismailowanaida@yandex.ru ИНН / КПП 0542026778 / 054201001

«\_\_\_\_\_» \_\_\_. 2024г №\_\_\_\_\_\_\_

ПРИКАЗ №\_\_\_\_

|  |
| --- |
|  |

**О проведении самообследования МБОУ СОШ№1 по итогам 2023 года**

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу для проведения самообследования и подготовки отчета по его итогам в следующем составе:

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель группы | заместитель директора по УВР Керимова М.А. |
| Члены группы | заместитель директора по АХЧ Гатамов З.Г. специалист по кадрам, секретарь Рзаева Э.А администратор сайта Мадатбеков И.А. |

2. Рабочей группе для проведения самообследования и подготовки отчета по его итогам:

* выполнить мероприятия в соответствии с графиком самообследования по итогам 2023 года;
* подготовить проект отчета о результатах самообследовании по правилам Инструкции по делопроизводству МБОУ «СОШ № 1» с учетом приказа Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказа Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» и представить проект отчета на рассмотрение педагогическому совету в срок до 03.04.2024.

3. Педагогическому совету рассмотреть проект отчета о результатах самообследования в срок до 07.04.2024.  
4. Администратору сайта Мадатбекову И.А. разместить утвержденный отчет о результатах самообследования на официальном сайте МБОУ «СОШ № 1» в срок до 20.04.2024.

5. Контроль исполнения приказа  оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Директор | Н.Р.Исмаилова |

С приказом ознакомлены: Заместитель директора по УВР