

МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №1» им. В. Громаковского

Городского округа « город Дербент»

368600. г. ДЕРБЕНТ, УЛ ТАГИ-ЗАДЕ, 2

ISMAILOWANAIDA@YANDEX.RU

ИНН / КПП 0542026778 / 054201001

«29» 11.2023г

№ \_\_\_\_\_

ПРИКАЗ № 77

### Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в МБОУ «СОШ №1» 2023/2024 учебном году

В соответствии с п. 21, 325 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования от 04.04.2023 № 233/552), на основании приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Дагестан от 18.10.2023 № 05-02-2-1032/23 "Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в Республике Крым в 2023/2024 учебном году",

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести итоговое сочинение (изложение) (далее – ИС) для обучающихся 11 класса в следующие сроки:

I этап – 6 декабря 2023 года

II этап – 7 февраля 2024 года

III этап – 10 апреля 2024 года

2. Назначить ответственным за подготовку и проведение ИС заместителя директора по УВР Керимову М.А.

3. Назначить комиссию по подготовке и сопровождению итогового сочинения (изложения) в следующем составе:

– руководитель пункта проведения ИС – Керимова М.А., зам.директора по УВР;

- технический специалист – Мадатбеков И.А. учитель математики и информатики;

- организаторы в аудитории – Алимагомедова Н.З., Османова С.Э.;

- организаторы вне аудитории – Гаджиева Ф.Р., Сеидова Р.Ф.;

4. Утвердить местом проведения ИС кабинет № 3, начало в 10.00, продолжительность -235 минут.

5. Комиссии по подготовке и сопровождению итогового сочинения (изложения) ознакомиться со следующими документами:

- Инструкция для технического специалиста при проведении итогового сочинения (изложения) (Приложение 6 к Порядку организации и проведения итогового сочинения (изложения) в РД в 2023/2024 году);

- Инструкция для членов комиссии, участвующих в организации итогового сочинения (изложения) (Приложение 7 к Порядку организации и проведения итогового сочинения (изложения) в РД в 2023/2024 году)

- Инструкция для участника ИС, зачитываемая членом комиссии по проведению ИС (изложения) в учебно-кабинете перед началом проведения итогового сочинения (изложения) (приложение 9) к Порядку организации и проведения итогового сочинения (изложения) в РД в 2023/2024 учебном году.

6. Ответственному за организацию и проведение итогового сочинения (изложения), руководителю пункта проведения ИС Керимовой М.А.:

- Обеспечить соблюдение режима информационной безопасности при проведении итогового сочинения (изложения) до момента передачи оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) и копий в пункт проверки.

- Предоставить в отдел общего образования МКУ ДГУО в установленные сроки отсканированные изображения оригиналов бланков ответов итогового сочинения (изложения), актов, форм, отчетов и иной сопроводительной документации по проведению итогового сочинения (изложения) (формы РИС «Планирование ГИА» и др.).

- Организовать доведение информации о результатах итогового сочинения (изложения) до сведения участников итогового сочинения (изложения) не позднее 2 рабочих дней после получения из РЦОИ сведений о результатах итогового сочинения (изложения) под подпись и в индивидуальном порядке.

7. Заместителю директора по УВР Керимовой М.А. внести изменения в расписание учебных занятий в день проведения итогового сочинения (изложения) (при необходимости).

8. Классному руководителю 11 класса Нифтулаевой Д.М. обеспечить явку обучающихся, напомнить обучающимся о необходимости иметь 2-3 черные гелевые ручки и документ, удостоверяющий личность.

9. Учителю русского языка и литературы 11 класса Рамазановой Е.Н. записать в Эл. журнале по русскому языку и литературе по 2 урока, указав в теме уроков «Итоговое сочинение», внести изменения в КТП предметов (при необходимости).

10. Учителю информатики. разместить настоящий приказ на сайте школы.

11. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор \_\_\_\_\_

Н.Р.Исмаилова

С приказом ознакомлены

